

# **REFERAT Udvalg for Uddannelse, Arbejdsmiljø og Rekruttering 2022-2025 d. 15-02-2023**

**Mødedato** Onsdag d. 15. februar 2023 kl. 12:30

**Mødested** Mødelokale K, Regionshuset, Niels Bohrs Vej 30, 9220 Aalborg Øst

## Indholdsfortegnelse

Deltagere.....	3
Foretræde ved ledende psykolog Pia Ryom og psykolog Rasmus Halskov, Arbejds- og Miljømedici	5
Drøftelse: Det videre arbejde om vagtplanlægning i Region Nordjylland.....	7
Beslutning: Slutafrapportering om udmøntning af midler til styrkelse af hospitalernes robusthed.....	10
Drøftelse: Status på akutplan for sundhedsvæsnet og drøftelse af det videre arbejde.....	18
Beslutning af tidspunkt for studietur for udvalget.....	21
Orientering.....	24
Eventuelt.....	26
Underskrift af mødeprotokol.....	28

## **Punkt 1: Deltagere**

# 1

## Deltagere

---

### Udvalgsmedlemmer

Søren Valgreen Knudsen (formand)

Peter Therkildsen (næstformand)

Peter Larsen

Lone Olsen

Tage Leegaard

Pia Buus Pinstруп

Per Kjeldsen

Ulla Astman

Susanne Flydtkjær

### Administrative deltagere

Regionsdirektør Christian Boel

Direktør, Mennesker og Organisation Mariane Therkelsen

Chefkonsulent Birgitte Søtoft Henriksen (udvalgssekretær)

### Afbud

Ulla Astman

Tage Leegaard

### Ad hoc

Ledende oversygeplejerske Signe Kragelund, Klinik Anæstesi, Børn, Kredsløb og Kvinder

Driftsleder Bjarne Petersen, Logistikafdelingen, Aalborg UH

Teamleder Tobias Westh Larsen Clemmensen, Logistikafdelingen, Aalborg UH

Driftsleder Bolette Kistrup Gerth Kramme, Rengøringen, Aalborg UH

**Punkt 2: Foretræde ved ledende psykolog Pia Ryom og psykolog Rasmus Halskov, Arbejds- og Miljømedicinsk Afdeling, Aalborg UH**

2022-000261

2

## **Foretræde ved ledende psykolog Pia Ryom og psykolog Rasmus Halskov, Arbejds- og Miljømedicinsk Afdeling, Aalborg UH**

---

### **Sagsfremstilling**

Pia Ryom og Rasmus Halskov, henholdsvis ledende psykolog og psykolog ved Arbejds- og Miljømedicinsk Afdeling, Aalborg UH, har anmodet om foretræde for Udvalg for Uddannelse, Arbejds miljø og Rekruttering:

”Vi ønsker med foretrædet at beskrive et videnscenter til forebyggelse af stress hvor ikke primært det enkelte menneske men arbejdspladsen skal ses som patienten. Vi har på arbejds- og miljømedicinsk afdeling en specialviden om stressforebyggelse og har siden 2012 lavet interventionsstudier, projekter, metoder og modeller samt værktøjer til såvel stressforebyggelse som stresshåndtering. Hvis medarbejderne i regionen skal fastholdes og trives, handler det om at få etableret attraktive stressfrie og bæredygtige arbejdspladser og her vil et center kunne være et vigtigt kraftcentrum. Centeret skal være delvist indtægtsdækket via konsulentydelse.”

Under foretræden deltager kun Rasmus Halskov.

### **Om foretræde i Region Nordjylland**

Foretrædeordningen i Region Nordjylland giver borgere, organisationer og virksomheder mulighed for at forelægge synspunkter, og udvalgets medlemmer har mulighed for at stille spørgsmål til fremlæggelsen.

Der er afsat 5 minutter til, at borgeren kan fremføre sit synspunkt og efterfølgende 5 minutter til opfølgende spørgsmål fra udvalget.

Læs om foretræde her: [Dialog med politikerne i Region Nordjylland](#)

### **Referat**

Rasmus Halskov fremlagde sit synspunkt. Udvalgsmedlemmerne stillede opfølgende spørgsmål.

Udvalg for Uddannelse, Arbejds miljø og Rekruttering drøftede efterfølgende sagen.

Udvalget tog orienteringen til efterretning og var positive overfor opmærksomheden på emnet. Man opfordrede desuden til national videndeling.

Ulla Astman og Tage Legaard deltog ikke i sagens behandling.

## **Punkt 3: Drøftelse: Det videre arbejde om vagtplanlægning i Region Nordjylland**

2020-041372

### 3

## Drøftelse: Det videre arbejde om vagtplanlægning i Region Nordjylland

---

### Resumé

Udvalg for Uddannelse, Arbejdsmiljø og Rekruttering skal følge op på de indledende drøftelser om arbejdet om vagtplanlægning i Region Nordjylland.

Drøftelserne indledes med et oplæg om vagtplanlægning.

Administrationen indstiller, at Udvalg for Uddannelse, Arbejdsmiljø og Rekruttering tager orienteringen til efterretning og drøfter det videre arbejde om vagtplanlægning i Region Nordjylland med afsæt i oplægget.

Signe Kragelund, afdelingsleder oversygeplejerske på Intensiv Afsnit R, Aalborg Universitetshospital deltager under punktet.

### Sagsfremstilling

Udvalg for Uddannelse, Arbejdsmiljø og Rekruttering fulgte på seneste møde op på temadagen "Vagtplanlægning i bevægelse". Temadagen blev afholdt for ledere og vagtplanlæggere i Region Nordjylland i december 2022.

Der var positive tilbagemeldinger på temadagen og udvalget var enige om, at det er vigtigt at styrke og udvikle arbejdet og processerne om vagtplanlægning.

Udvalg for Uddannelse, Arbejdsmiljø og Rekruttering besluttede at følge området fremadrettet og efterspurgte cases med konkrete eksempler på, hvordan der arbejdes med vagtplanlægning på de regionale arbejdspladser.

På dagens møde deltager Signe Kragelund, afdelingsleder oversygeplejerske på Intensiv Afsnit R, Aalborg Universitetshospital.

Signe Kragelund fortæller om sine erfaringer med at professionalisere vagtplanlægning på afsnittet, herunder de udfordringer, ændringerne har givet anledning til og de gevinster, der foreløbigt er opnået. Signe Kragelund vil blandt andet have fokus på drift, arbejdsmiljø og de økonomiske perspektiver, der er i forbindelse med arbejdet om vagtplanlægning.

### Indstilling

Administrationen indstiller at Udvalg for Uddannelse, Arbejdsmiljø og Rekruttering:

1. Tager oplæg om arbejdet med vagtplanlægning til efterretning
2. Drøfter det videre arbejde om vagtplanlægning i Region Nordjylland med udgangspunkt i oplægget

### Referat

Signe Kragelund orienterede om arbejdet med vagtplanlægning i Intensiv Afsnit R på Aalborg UH.

Udvalg for Uddannelse, Arbejdsmiljø og Rekruttering tog orienteringen til efterretning og udtrykte stor anerkendelse af indsatsen. Man opfordrede til udbredelse af viden om de gode erfaringer – også via udvalget selv.

Udvalget drøftede det videre arbejde med vagtplanlægning. Herunder bl.a. mulighederne for at professionalisere og understøtte vagtplanlægger- og ledelsesrollen. Og overvejelser om indspil til Budget 24 om emnet.

I forhold til den videre udbredelse forventer udvalget, at administrationen inddrager potentialer fra de gode eksempler på vagtplanlægning i udarbejdelsen af handleplanerne for strukturel balance på de somatiske hospitaler, samt i optimering af driften indenfor Psykiatrien.

Ulla Astman og Tage Legaard deltog ikke i sagens behandling.

## **Punkt 4: Beslutning: Slutafrapportering om udmøntning af midler til styrkelse af hospitalernes robusthed**

2022-030416

### **Bilag**

Bilag 1. Plan for udmøntning af midler til styrkelse af hospitalernes robusthed (01.07.2022)

Bilag 2. Uddybning af indsats 1 - Notat

Bilag 3. Aalborg UH, indsats 2 og 5 - Notat

Bilag 4. Aalborg UH, Indsats 2 og 5 - Puljefordeling

Bilag 5. Aalborg UH, indsats 2 - Artikel

Bilag 6. Aalborg UH, Indsats 2

Bilag 7. RHN, Indsats 2

Bilag 8. Psykiatrien, indsats 2 - Notat

Bilag 9. Program, Temadag d. 08.12.2022

Bilag 10. Regionale indsatser, indsats 5

Bilag 11. Regionale indsatser, indsats 5 - Artikel

Bilag 12. Aalborg UH, indsats 5

Bilag 13. Aalborg UH, indsats 5 - Artikel

Bilag 14. RHN, indsats 5

Bilag 15. Psykiatrien, Indsats 5

Bilag 16. DIT, Indsats 6 - Notat

Bilag 17. Pjece - Udrulning af Serviceteam

Bilag 18. De sidste 50 meter- fysiske rammer og sengekryds i ambulatorier

4

## Beslutning: Slutafrapportering om udmøntning af midler til styrkelse af hospitalernes robusthed

---

### Resumé

Udvalg for Uddannelse, Arbejdsmiljø og Rekruttering præsenteres for en slutafrapportering på arbejdet med at udmønte midler til at styrke hospitalernes robusthed, som besluttet af Regionsrådet d. 27. juni. Der er tale om i alt 20 mio. kr. som engangsmidler i 2022.

Administrationen indstiller, at Udvalg for Uddannelse, Arbejdsmiljø og Rekruttering indstiller, at Forretningsudvalget tager orienteringen til efterretningen og beslutter, at indsatsen med at bringe flere faggrupper i spil bliver tema for yderligere udbredelse. Samt at evalueringen af indsatsen for bedre opstartsforløb for nyuddannede i 2023 udskydes til efteråret 2023.

Direktør Mariane Therkelsen indleder punktet.

Driftsleder Bjarne Petersen, teamleder Tobias Westh Larsen Clemmensen, Logistikafdelingen og Bolette Kistrup Gerth Kramme, Aalborg UH, deltager under punktet og giver et oplæg om etablering af serviceteams på Aalborg UH, hvilket er en aktivitet under indsats 2 (rekruttering).

### Sagsfremstilling

Udvalget for Uddannelse, Arbejdsmiljø og Rekruttering samt Forretningsudvalget blev i oktober 2022 præsenteret for en midtvejsstatus på udmøntning af midlerne.

Forretningsudvalget traf på mødet beslutning om, at midlerne til rekruttering (indsats 2) kunne bredes ud til mere end de i aftalen beskrevne tre specifikke områder (medicinsk, akut og anæstesi).

Forretningsudvalget traf desuden beslutning om, at der ved slutevalueringen skal være anbefalinger til, hvad effekten af de forskellige tiltag har været og hvilke initiativer, der kan udbredes til hele regionen.

Hospitalerne er positive i forhold til Regionsrådets fokus på området og tildeling af ekstra midler. Samtidig er det en udfordring at udmønte og anvende midlerne i indsatser af høj kvalitet med kort varsel. Dels fordi der er rekrutteringsudfordringer bredt set inden for de sundhedsfaglige professioner og dels fordi flere indsatser kræver en høj grad af planlægning og koordinering for at opnå den ønskede effekt. Udrulning af sådanne indsatser kræver tid og planlægning, før effekten kan ses.

Herunder fremgår en slutafrapportering på anvendelse af midlerne til de syv indsatser til styrkelse af hospitalernes robusthed jf. bilag 1.

Slutafrapporteringen forventes at blive behandlet i Forretningsudvalget d. 13. marts.

Aktiviteterne i indsats 4 og indsats 7 er udsat til 2023. Der vil derfor senere ske en selvstændig opfølgning på disse indsatser direkte til Udvalg for Uddannelse, Arbejdsmiljø og Rekruttering.

Indsats	Aktivitet		Økonomi
1) Pilotprojekt - forbedret opstartsforløb (3,5 mio. kr.)	Aalborg UH	42 nyuddannede sygeplejersker og 6 nyuddannede SOSU-assistent er ansat.	1.916.000 kr. anvendt i 2022. Restmidlerne (1.584.000 kr.) søges overført til samme indsats i 2023.
	RHN	10 nyuddannede sygeplejersker og 2 nyuddannede SOSU-assistent er ansat.	
2) Rekrutteringspulje (12,5 mio. kr.)	Aalborg UH (9,1 mio. kr.)	Bl.a. ansættelse af flere studerende, frikøb af medarbejdere mhp. oplæringsopgaver, etablering af serviceteams, pilotprojekter vedr. flere faggrupper i spil samt afprøvning af nye stillingstyper.	Alle midler er anvendt i 2022.
	RHN (1,97 mio.kr.)	Medicinstuderende som sygeplejerskevikarer, farmakonom til at varetage medicindosering, fysioterapeut og diætist ansat i plejen.	Alle midler er anvendt i 2022.
	Psykiatrien (1,42 mio. kr.)	Ansættelse af studerende samt uddannet personale (sygeplejersker, sosu-assistent og medicinstuderende).	Alle midler er anvendt i 2022.
3) Kompetence-udvikling af ledere og vagtplanlæggere (0,4 mio. kr.)	MO	Temadag afviklet d. 08.12.2022 med ca. 240 ledere og vagtplanlæggere.	129.000 anvendt til arrangementet. Restmidlerne (271.000 kr.) søges overført til aktiviteter i 2023.
4) Etablering af tværgående netværk for vagtplanlæggere (0,1 mio. kr.)	MO	Etablering af netværk udsat til 2023.	Alle midler (0,1 mio. kr.) søges overført til 2023.
5) Faglig udvikling og aflastning i det daglige arbejde(2,5 mio. kr.)	Fælles (ca. 0,27 mio. kr.)	Indsatser målrettet erfarne sygeplejersker samt nyansatte social- og sundhedsassistenter.	202.000 kr. er anvendt. Restmidlerne (72.000kr.) søges overført til aktivitet i 2023.

	Aalborg UH (ca. 1,6 mio.kr.)	Midlerne er udmøntet bredt til mange forskellige afsnit og til gavn for en bred vifte af faggrupper.	Ca. 1,5 mio. kr. er anvendt. Restmidlerne søges ikke overført til 2023.
	RHN (ca. 0,35 mio. kr.)	Primært fagdage for lægesekretærer og social- og sundhedsassistenter. Enkelte andre planlagte aktiviteter blev aflyst og forventes gennemført i 2023.	207.000 kr. er anvendt. En del af restmidlerne (43.000 kr.) søges overført til 2023. De øvrige ca. 100.000 kr. ønskes ikke overført.
	Psykiatrien (ca. 0,25 mio. kr.)	Kompetenceudvikling af kliniske afsnitskoordinatorer (diplommodul) samt psykologer ift. udredning af autisme.	Alle midler er anvendt i 2022.
<b>6) Nye sundheds-teknologiske løsninger og indkøb af udstyr (0,5 mio. kr.)</b>	-	Indkøb af mobile løsninger for at optimere kliniske arbejdsgange, højne patientsikkerheden og forbedre patientoplevelsen.	Alle midler er anvendt i 2022.
	Aalborg UH	40 smarttelefoner, 39 bærbare PC'er	
	RHN	12 bærbare PC'ere	
	Psykiatrien	20 smarttelefoner	
<b>7) Opgaver i fællesskab (0,5 mio. kr.)</b>	MO	Indsatsen "Rette hænder/rette kompetencer på rette sted" har ændret navn til "Opgaver i fællesskab". Arrangement er udsat til 2023 og planlagt til d. 27.04.2023.	Alle midler (0,5 mio. kr.) søges overført til 2023.

Desuden fremgår en mere detaljeret uddybning af udmøntningen af de enkelte indsatser i bilag 1-16.

*Jf. 1) Pilotprojekt om forbedret opstartsforløb for nyuddannede og nyansatte sundhedsfaglige professionsbachelorere og social- og sundhedsassistenter (3,5 mio. kr.)*

I perioden 1. juli-31. december 2022 er der ansat 60 nyuddannede sygeplejersker og social- og sundhedsassistenter på de akutte og medicinske afdelinger på Aalborg UH (48) og RHN (12). Heraf er 11 sygeplejersker ansat i en tidsbegrænset stilling, de resterende 49 sygeplejersker og social- og sundhedsassistenter er alle ansat i faste stillinger.

Samlet set er 1.916.000. kr. af puljemidlerne udmøntet. De resterende midler (1.584.000 kr.) søges overført til 2023, hvor indsatsen som en del af budget 2023 er sat i drift på alle tre hospitaler med et samlet budget på 3,0 mio. kr.

I budget 2023 er det beskrevet, at ordningen skal evalueres medio 2023 efter ønske fra politisk side. Koncernledelsen behandlede slutafrapporteringen d. 25. januar og fandt, at det endnu er for tidligt at evaluere indsats 1 om opstartsforløb for nyuddannede. Derfor indstilles det til beslutning, at evalueringen udskydes til efteråret 2023.

Yderligere information fremgår af bilag 2.

*Jf. 2) Rekrutteringspulje (12,5 mio. kr.)*

På alle tre hospitaler er der igangsat mange sideløbende indsatser i hele 2. halvår 2022. Samtidig sker det i en tid, hvor der er rekrutteringsudfordringer bredt set på flere faggrupper og dette har en betydning for effekten af indsatsen.

Forretningsudvalget godkendte i oktober, at midlernes anvendelse breddes ud til mere end de tre specifikke fagområder (medicinsk, akut og anæstesi).

Koncernledelsen behandlede slutafrapporteringen d. 25. januar og vurderede, at indsatsen med at bringe flere faggrupper i spil, som er en del af rekrutteringspuljen, er et godt tema for yderligere udbredelse.

Konkret anvendelse af midlerne fremgår af bilag 3-8.

Alle midler (12,5 mio. kr.) er anvendt i 2022.

*Jf. 3) Kompetenceudvikling af ledere og vagtplanlæggere (0,4 mio. kr.)*

Den 8. december blev der afviklet temadag med 240 ledere og vagtplanlæggere. Evalueringen viste, at mange fik god inspiration til arbejdet med vagtplanlægning fremadrettet.

Deltagerevalueringen fra temadagen peger på, at der er behov for at igangsætte yderligere fælles tiltag til at styrke vagtplanlægningen i regionen. Midlerne kan med fordel anvendes til en analyse af hvilke tiltag, der konkret er behov for at prioritere fremadrettet, så der kan udvikles en samlet indsats i forhold til vagtplanlægning i perioden 2023-2026.

Yderligere information fremgår af bilag 9.

Udvalg for Uddannelse, Arbejdsmiljø og Rekruttering er orienteret om status på arbejdet d. 11.01.2023.

I alt er 129.000 kr. anvendt til temadagen, de ubrugte midler (271.000 kr.) søges overført til 2023.

*Jf. 4) Etablering af tværgående netværk for vagtplanlæggere (0,1 mio. kr.)*

Netværket igangsættes i 2023. Der er afsat midler til frikøb af 10 vagtplanlæggere fra de tre hospitaler. Netværket faciliteres af Mennesker og Organisation og invitation er sendt til hospitalerne i januar 2022.

Formålet med netværket er at medvirke til yderligere fokus på videndeling og sparring om vagtplanlægningstiltag. Desuden skal netværket bidrage til en mere strategisk tilgang i arbejdet med vagtplanlægning, så den enkelte medarbejder får bedre mulighed for at have indflydelse på egen arbejdstid.

Udvalg for Uddannelse, Arbejdsmiljø og Rekruttering er orienteret om status på arbejdet d. 11.01.2023.

Ingen midler er anvendt, alle midler (0,1 mio. kr.) søges overført til 2023.

*Jf. 5) Faglig udvikling og aflastning i det daglige arbejde (2,5 mio. kr.)*

Indsatsen har to spor: regionalt og lokalt på hospitalerne. De regionale indsatser er målrettet erfarne sygeplejersker samt nyansatte social- og sundhedsassistenter og besluttet i Kompetenceforum.

De lokale indsatser er målrettet bl.a. erfarne social- og sundhedsassistenter, erfarne sygeplejersker, kliniske afsnitskoordinatorer, lægesekretærer og psykologer.

Af de afsatte 2,5 mio. kr. er de 274.000 kr. målrettet regionale indsatser. De resterende midler blev fordelt til hospitalerne efter gældende fordelingsnøgle.

En mindre del af hospitalernes midler blev anvendt til regionale indsatser med lokal udmøntning – det drejer sig om midler til frikøb af erfarne sygeplejersker til deltagelse i aktiviteter i forbindelse med forløbet ”Godt greb om sygeplejen” samt opstart eller udvikling af aktiviteter i forbindelse med ”Godt fra Start” til nyansatte social- og sundhedsassistenter.

I budget 2023 er afsat yderligere 2,0 mio. kr. til kompetenceudvikling til erfarne medarbejdere. Derfor er enkelte udviklingsprojekter igangsat med puljemidler i 2022 med aftale om opstart i 2023.

Yderligere information fremgår af bilag 10-15 samt 3-4.

#### *Jf. 6) Nye sundhedsteknologiske løsninger og indkøb af udstyr (0,5 mio. kr.)*

Digitalisering og IT blev tilført 0,5 mio. kr. som et engangsbeløb til at implementere nye sundhedsteknologiske løsninger og indkøb af udstyr. Indsatsen er målrettet regionens tre hospitaler med særligt fokus på akutområdet og de medicinske specialer.

Efter tæt dialog med hospitalerne er midlerne anvendt til indkøb af udstyr, der skal understøtte mobilitet og fleksibilitet i klinikernes arbejdsgange. Der er således investeret i samlet set 60 smarttelefoner og 51 bærbare computere.

Overordnet set medvirker de mobile løsninger til at optimere klinikernes arbejdsgange, højne patientsikkerheden og forbedre patientoplevelsen samtidig med, at klinikerne bliver forberedt til at anvende fremtidige mobile løsninger i NordEPJ.

Udstyret er modtaget på hospitalerne og vil løbende blive taget i brug til at understøtte konkrete indsatser, hvilket uddybes i bilag 16.

Alle midler (0,5 mio. kr.) er anvendt i 2022.

#### *Jf. 7) Opgaver i fællesskab (0,5 mio. kr.)*

Indsatsen ”Rette hænder/rette kompetencer på rette sted” har ændret navn til ”Opgaver i fællesskab”. Indsatsen er udskudt til 2023.

Udvalg for Uddannelse, Arbejdsmiljø og Rekruttering har besluttet, at midlerne skal anvendes til at afholde et arrangement med udvalget som værter, hvor relevante samarbejdspartnere inviteres. Formålet med arrangementet er at skabe dialog om, hvordan vi kan bruge de forskellige faglighedens kompetencer bedst muligt med et ønske om at skubbe til de vante forestillinger.

Arrangementet forventes holdt den 27. april 2023. Planlægning af arrangementet er godt i gang. Der vil ske en opfølgning til Udvalg for Uddannelse, Arbejdsmiljø og Rekruttering senere i 2023, når arrangementet er afviklet.

Ingen midler er anvendt, alle midler (0,1 mio. kr.) søges overført til 2023.

### **Oplæg om etablering af serviceteams for Udvalg for Uddannelse, Arbejdsmiljø og Rekruttering**

Som led i afrapporteringen for Udvalg for Uddannelse, Arbejdsmiljø og Rekruttering giver driftsleder Bjarne Petersen, teamleder Tobias Westh Larsen Clemmensen, Logistikafdelingen og Bolette Kistrup Gerth Kramme, Aalborg UH et oplæg om

etablering af serviceteams på Aalborg UH, hvilket er en aktivitet under indsats 2 (rekruttering).

Som baggrundsmateriale er vedlagt dels en pjece, der beskriver et serviceteam og hvordan de udrulles og dels en rapport om "De sidste 50 meter" om fysiske rammer og arbejds gange i sengekryds og ambulatorier.

## Økonomi

Nedenstående tabel viser en oversigt over forbrug på de enkelte indsatser, evt. ubrugte midler og ønske om overførsel af midler til budget 2023.

<b>Økonomisk overblik over udmøntning af midler til styrkelse af hospitalernes robusthed</b>				
<b>Indsats</b>	<b>Titel</b>	<b>Forbrug</b>	<b>Ubrugte midler</b>	<b>Overførsel ?</b>
1 (3,5 mio. kr.)	Pilotprojekt om forbedret opstartsforløb for nyuddannede og nyansatte sundhedsfaglige professionsbachelorere og social- og sundhedsassistenter	1.916.000 kr.	1.584.000 kr.	Ja - Ønskes overført til fortsat aktivitet i 2023
2 (12,5 mio. kr.)	Rekrutteringspulje	12.500.000 kr.	- kr.	Ingen midler at overføre
3 (0,4 mio. kr.)	Kompetenceudvikling af ledere og vagtplanlæggere	129.000 kr.	271.000 kr.	Ønskes overført til fortsat aktivitet i 2023
4 (0,1 mio. kr.)	Etablering af tværgående netværk for vagtplanlæggere	- kr.	100.000 kr.	Ja - Indsats udsat til 2023
5 (2,5 mio. kr.)	Faglig udvikling og aflastning i det daglige arbejde	2.186.000 kr.	314.000 kr.	Ja - 114.000 kr. ønskes overført til fortsat aktivitet i 2023
6 (0,5 mio. kr.)	Nye sundhedsteknologiske løsninger og indkøb af udstyr	500.000 kr.	- kr.	Ingen midler at overføre
7 (0,5 mio. kr.)	Fælles om opgaven - Opstart af arbejde om udarbejdelse af strategier	- kr.	500.000 kr.	Ja - Indsats udsat til 2023
<b>Total</b>		<b>17.231.000 kr.</b>	<b>2.769.000 kr.</b>	-

# Indstilling

Administrationen indstiller, at Udvalg for Uddannelse, Arbejdsmiljø og Rekruttering indstiller, at Forretningsudvalget:

1. tager evalueringen til efterretning
2. beslutter, at indsatsen med at bringe flere faggrupper i spil (en del af rekrutteringsindsatsen, indsats 2) er tema for yderligere udbredelse
3. beslutter, at evaluering af indsatsen for bedre opstartsforløb for nyuddannede i 2023 udskydes til efteråret 2023.
4. beslutter, at der i efteråret 2023 afholdes et internt virtuelt seminar med henblik på videndeling om erfaringer fra indsatser med at styrke hospitalernes robusthed.

## Referat

Tobias Westh Larsen Clemmensen – flankeret af Bjarne Petersen og Bolette Kistrup Gerth Kramme - orienterede om serviceteams på Aalborg UH.

Udvalg for Uddannelse, Arbejdsmiljø og Rekruttering tog orienteringen til efterretning og anerkendte væsentligheden af bl.a. den bredere anvendelse af faggrupper, som serviceteams bidrager til.

Udvalg for Uddannelse, Arbejdsmiljø og Rekruttering godkendte indstillingerne til Forretningsudvalget.

I relation til indstilling nummer 2 bemærkede udvalget, at der ikke er nogen budgetmæssig forpligtelse i beslutningen - men at der alene er tale om en opfordring til faglig udbredelse.

Ulla Astman og Tage Legaard deltog ikke i sagens behandling.

## Bilag

1. Bilag 1. Plan for udmøntning af midler til styrkelse af hospitalernes robusthed (01.07.2022)
2. Bilag 2. Uddybning af indsats 1 - Notat
3. Bilag 3. Aalborg UH, indsats 2 og 5 - Notat
4. Bilag 4. Aalborg UH, Indsats 2 og 5 - Puljefordeling
5. Bilag 5. Aalborg UH, indsats 2 - Artikel
6. Bilag 6. Aalborg UH, Indsats 2
7. Bilag 7. RHN, Indsats 2
8. Bilag 8. Psykiatrien, indsats 2 - Notat
9. Bilag 9. Program, Temadag d. 08.12.2022
10. Bilag 10. Regionale indsatser, indsats 5
11. Bilag 11. Regionale indsatser, indsats 5 - Artikel
12. Bilag 12. Aalborg UH, indsats 5
13. Bilag 13. Aalborg UH, indsats 5 - Artikel
14. Bilag 14. RHN, indsats 5
15. Bilag 15. Psykiatrien, Indsats 5
16. Bilag 16. DIT, Indsats 6 - Notat
17. Bilag 17. Pjece - Udrulning af Serviceteam
18. Bilag 18. De sidste 50 meter- fysiske rammer og sengekryds i ambulatorier

## **Punkt 5: Drøftelse: Status på akutplan for sundhedsvæsenet og drøftelse af det videre arbejde**

2023-002378

### **Bilag**

"Ansvar for Danmark - Det politiske grundlag for Danmarks Regering" - Appendiks II: Akutplan der skal nedbringe ventelister

Indenrigs- og sundhedsministeriet: Akutplan - faktaark 3. februar 2023

## 5

# Drøftelse: Status på akutplan for sundhedsvæsenet og drøftelse af det videre arbejde

---

## Resumé

Administrationen gør status på arbejdet med akutplan for sundhedsvæsenet og lægger op til en drøftelse med udgangspunkt i seneste nyt.

Administrationen indstiller, at Udvalg for Uddannelse, Arbejdsmiljø og Rekruttering drøfter det videre arbejde med akutplanen for sundhedsvæsenet.

## Sagsfremstilling

På seneste møde 11. januar 2023 drøftede Udvalg for Uddannelse, Arbejdsmiljø og Rekruttering regeringens politiske grundlag *Ansvar for Danmark: Regeringsgrundlag 2022 - Statsministeriet (stm.dk)*

Udvalget havde særligt fokus på afsnittene om akutpakken, der skal gennemføres for at lette presset på hospitalerne og nedbringe ventelisterne.

Med akutplanen udmøntes 2 mia. kr. over de næste to år til tiltag målrettet både medarbejderne og organiseringen af patientbehandlingen.

De første 200 millioner kroner er udmøntet allerede i 2022. Der udmøntes 800 millioner kroner i 2023 og så yderlige en milliard kroner året efter.

Fredag 13. januar 2023 holdt Indenrigs- og Sundhedsminister Sophie Løhde (V) sættemøde med de fem regioner om udmøntningen af akutplanen.

Fredag 3. februar 2023 har Indenrigs- og Sundhedsministeriet frigivet vedlagte faktaark om akutplanen. Nyhed: [Regeringen lancerer flere initiativer i akutplan for sundhedsvæsenet | Indenrigs- og Sundhedsministeriet \(sum.dk\)](#)

Se eventuelt materialet om "Eftersyn af sygehusvæsenet" fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet: [Bilag: udfordringsbillede akutpakke til sundhedsvæsenet \(sum.dk\)](#)

## Indstilling

Administrationen indstiller, at Udvalg for Uddannelse, Arbejdsmiljø og Rekruttering:

1. Tager status på arbejdet med akutplanen for sundhedsvæsenet til efterretning
2. Drøfter det videre arbejde med akutplanen

## Referat

Christian Boel orienterede kort om status på akutplanen.

Udvalg for Uddannelse, Arbejdsmiljø og Rekruttering tog orienteringen til efterretning.

Udvalget drøftede det videre arbejde med fokus på de forskellige vinkler i planen, der falder indenfor udvalgets område.

Ulla Astman og Tage Legaard deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

1. "Ansvar for Danmark - Det politiske grundlag for Danmarks Regering" - Appendiks II: Akutplan der skal nedbringe ventelister
2. Indenrigs- og sundhedsministeriet: Akutplan - faktaark 3. februar 2023

## **Punkt 6: Beslutning af tidspunkt for studietur for udvalget**

2023-002843

## 6

# Beslutning af tidspunkt for studietur for udvalget

---

## Resumé

Udvalg for Uddannelse, Arbejdsmiljø og Rekruttering beslutter tidspunkt for udvalgets studietur og tilkendegiver bemærkninger til indholdsmæssige elementer på turen.

## Sagsfremstilling

Udvalg for Uddannelse, Arbejdsmiljø og Rekruttering har på tidligere møde drøftet studietur for udvalget. Her er man enedes om at rejse i efteråret 2023. På en tur af cirka 3-dages varighed og i nærområdet, fx hovedstadsområdet/Sverige.

## Tidspunkt

Administrationen har foreslået tidspunkter i oktober, hvoraf ingen desværre kunne passe. Derfor foreslås derfor følgende, nye tidspunkter:

- Torsdag-fredag den 23. november - 24. november 2023 (obs: kun 2 dage).
- Onsdag-fredag den 13. december – 15. december 2023

Alternativt må turen skydes til primo 2024. Her vil konkret forslag til tidspunkter fremlægges i løbet af foråret, når de politiske kalendere i henholdsvis Region Nordjylland og Danske Regioner er fastlagt.

## Indhold

Indholdsmæssigt arbejder administrationen konkret med forslag i retning af:

- Besøg på Rigshospitalet om fx arbejdstilrettelæggelse
- Besøg på forskningscenter for arbejdsmiljø (vinkel kan tones efter interesse/særligt aktuelle emner).
- Besøg i Danske Regioner om fx samarbejde med de faglige organisationer og om arbejdet i Løn- og Praksisudvalget.
- Besøg på Skåne Universitetssykehus om fx rekruttering og fastholdelse
- Besøg i Region Sjælland om fx rekruttering og fastholdelse og fleksibel anvendelse af faggrupper.

De to sidstnævnte vil formentlig blive et enten/eller af praktiske grunde.

## Indstilling

Det indstilles, at Udvalg for Uddannelse, Arbejdsmiljø og Rekruttering:

1. beslutter tidspunkt for studietur for udvalget
2. drøfter indholdsmæssige elementer for turen.

## Referat

Udvalg for Uddannelse, Arbejdsmiljø og Rekruttering besluttede, at studieturen skal afholdes den 23.-24. november 2023.

Ulla Astman og Tage Legaard deltog ikke i sagens behandling.

## **Punkt 7: Orientering**

## 7 Orientering

---

### Referat

#### **Nyt tidspunkt for maj-mødet**

Maj-mødet flyttes til torsdag den 11. maj kl. 8.30-11.30.

#### **Status på varslingssag**

Christian Boel orienterede om status på varslingen af sygeplejersker på Aalborg UH, bl.a. i Hobro.

Ulla Astman og Tage Legaard deltog ikke i sagens behandling.

## **Punkt 8: Eventuell**

## **8** **Eventuell**

---

**Referat**  
Intet.

## **Punkt 9: Underskrift af mødeprotokol**

## **9**

### **Underskrift af mødeprotokol**

---

Udvalgets medlemmer skal godkende mødeprotokollen.

Godkend elektronisk ved at trykke på Godkend.