

REFERAT Hovedudvalg d. 30-10-2025

Mødedato Torsdag d. 30. oktober 2025 kl. 12:30

Mødested Regionsrådssalen, Regionshuset

Indholdsfortegnelse

Deltagere.....	3
Gæsteliste.....	4
Indledning - evaluering og prioritering af dagsorden, kl. 12.30-12.35.....	5
Gensidig orientering, kl. 12.35-12.45.....	6
Status på Sundhedsreform, kl. 12.45-13.15.....	7
Drøftelse af Strategi 2026, kl. 13.15-13.30.....	10
Opfølgning på Trivsel 2025. Virksomhedsresultater og indsatser. - Arbejdsmiljøplan 2025-2026, kl.	11
Lokale arbejdsmiljøtemadage 2025, kl 14.15-14.30.....	13
Orientering om status på kørselsudgifter, kl. 14.30-14.40.....	15
B-punkt. Brancherettede reduktionsmål for arbejdsmiljø - videregivelse af medarbejderdata til spør	17
Eventuelt, kl. 14.40-14.55.....	18
Kommunikation fra Hovedudvalget, 14.55-15.00.....	19
Evaluerings af dagens møde, kl. 15.00-15.05.....	20

Punkt 1: Deltagere

1-01-77-2-24

Sagsfremstilling

Direktion:

Regionsdirektør Jakob Krogh (formand)
Koncerndirektør Anne Bukh
Koncerndirektør Mette Jensen

Ledelsesrepræsentanter:

Hospitalsdirektør Lars Dahl Pedersen
Hospitalsdirektør Frank Skriver Mikkelsen
Socialdirektør Dorte Juul Hansen

Mennesker og Organisation:

Direktør Mariane Therkelsen
Arbejdsmiljøkonsulent Lise-Lotte Kyneb

Medarbejderrepræsentanter:

AC - Sofie Staal Axelsen, YL
Suppleant - Helle Wang, FYS

AC - Trine Straarup Dele, DM (medlem i 2023+2025)
Suppleant - Monica Guldager Terkelsen, Djøf (medlem i 2024+2026)

FH - Anette Vestergaard, dbio
Suppleant - Carsten Sørensen, Dansk Socialrådgiverforening

FH - Bente Yder, DSR (næstformand)
Suppleant - Anne-Marie Stilling, DSR

FH - Ulla Abildgaard, Kost
Suppleant - Kim Albrecht, SL

FH - Rikke Vingaard Jørgensen, DSR
Suppleant - Susanne K Thomsen, FRD

OAO - Jette Bøgh Thomsen, 3F
Suppleant - Susanne Bank, 3F

OAO - Mette Panum Andersen, FOA
Suppleant - Susan Jørgensen, FOA

OAO - Inger Larsen, HK
Suppleant - Camilla Bang Jacobsen, HK

Arbejdsmiljørepræsentanter:

Torben Møller Wyrzt, Den Præhospitale Virksomhed
Camilla Carus, Aalborg Universitetshospital
Helle Hammer Sørensen, Specialsektoren
1. Suppleant - Birgitte Nielsen, Regionshospital Nordjylland
2. Suppleant - Chanett Frahm Riemandsgaard, Aalborg Universitetshospital

Beslutning

Der var afbud fra:

Bente Yder. Anne Marie Stilling deltog i stedet.

Anette Vestergaard. Suppleanten deltog ikke.

Rikke Vingaard Jørgensen. Suppleanten deltog ikke.

Punkt 2: Gæsteliste

1-01-77-2-24

Sagsfremstilling

Punkt	Emne	Gæster
6	Drøftelse af Strategi 2026	Chefkonsulent Birgitte Søtoft Henriksen Specialkonsulent Kristian Schmidt-Kristensen

Punkt 3: Indledning - evaluering og prioritering af dagsorden, kl. 12.30-12.35

1-01-77-2-24

Resumé

Jakob Krogh indleder mødet.

Ordstyrer: Frank Skriver Mikkelsen

Beslutning

Ingen bemærkninger til punktet.

Punkt 4: Gensidig orientering, kl. 12.35-12.45

1-01-77-2-24

Beslutning

Adspurgt om den nye Direktør for DPV skal indgå som ledelsesrepræsentant i Hovedudvalget, blev dette bekræftet.

Punkt 5: Status på Sundhedsreform, kl. 12.45-13.15

1-30-72-284-24

Resumé

Som en fast del af sine dagsordner følger og drøfter Hovedudvalget status på arbejdet med Sundhedsreformen i Region Nordjylland. Det sker med afsæt i den senest opdaterede drejebog for regionens reformarbejde og med fokus på bl.a. ny politisk struktur, opgaveflyttet (flytning af myndighedsansvar) fra kommuner til region samt bortfald og flytning af dele af regionens øvrige opgaver. Der vil på mødet desuden være fokus på MED i reformarbejdet og herunder om processerne for virksomhedsoverdragelse i forbindelse med opgaveflyttet, som Mariane Therkelsen orienterer nærmere om.

Det indstilles, at Hovedudvalget drøfter status på reformarbejdet.

Jakob Krogh indleder punktet.

Fortsat sagsbehandling

Opdateret drejebog

På Forretningsudvalgets efterspørgsel blev der i foråret 2025 udarbejdet en drejebog med milepæle for forberedelse og gennemførelse af reformen i Region Nordjylland. En drejebog, der opdateres løbende i takt med reformarbejdet. Seneste udgave, der er opdateret pr. september 2025, er vedlagt.

Drejebogen indledes med en overordnet tidslinje for aftaler og lovpakker, der er og forventes at blive indgået, fremsat og vedtaget i perioden 2025-2027 fulgt af en oversigt over indholdet i de enkelte lovpakker samt en kort skitsering af hovedelementerne i "[Forårsaftale 2025 om implementering af sundhedsreformen](#)", der blev indgået mellem regeringen, Danske Regioner og KL 25. maj 2025.

Derefter følger det arbejdsoverblik, der indtil videre arbejdes efter i Region Nordjylland. Overblikket består af otte spor, der er direkte udledt af sundhedsreformen:

- Ny politisk struktur - og herunder vejen til de nye sundhedsråd
- Opgaveflytning fra kommunerne - overtagelse af myndighedsansvar
- Ligestilling og integration af psykiatri og somatik
- Flytning og bortfald af dele af regionens øvrige opgaver
- Nye nationale centre
- Styrket almen praksis
- National sundhedsplan
- Indførelse af kronikerpakker

I drejebogen er hvert spor overordnet beskrevet, fulgt af en oversigt med det administrative ansvar, involvering og proces samt tidslinjer med nationale og regionale milepæle for implementeringen.

Udover de otte spor er der to afledte, interne/administrative spor, som også fremgår af arbejdsoverblikket, og som også kort er beskrevet i drejebogen. Det drejer sig om henholdsvis tilpasningen af regionens administrative organisation til bl.a. reformens linjer, samt de HR-opgaver, der følger af reformen, og som gør sig gældende på tværs af flere af de otte spor ovenfor.

Lovarbejde

Reformen indebærer løbende lovændringer i løbet af 2025 og 2026, jf. drejebogens side 2.

Den første lovpakke om blandt andet ny regionsstruktur og sundhedsråd blev vedtaget i juni 2025.

Den anden lovpakke er opdelt i to. Dels en, der handler bl.a. om opgaveflytninger/-bortfald, nationale centre (digitalisering og sundhedsinnovation) samt national sundhedsplan og nærsundhedsplan, og dels en, der handler om ny aftalemodel for almenmedicinske tilbud. I forlængelse af høringsprocesserne har regeringen og PLO landet en fælles forståelse af reformen for så vidt angår de almen medicinske tilbud. Begge dele af den anden lovpakke forventes fremsat og vedtaget i løbet af andet halvår 2025.

Tredje lovpakke handler om ny finansieringsmodel for regionerne og den fjerde om bl.a. kronikerpakker, frit valg og patientrettigheder og folkesundhedslov. De forventes fremsat og vedtaget i 2026.

Ny politisk struktur

Regionsrådet har på deres møde i september førstebehandlet forslag til reviderede styrelsesvedtægter for henholdsvis 2026 og 2027 og resten af valgperioden. Der er blandt andet lagt op til, at:

- der - udover Sundhedsråd Limfjorden og Sundhedsråd Vendsyssel - nedsættes ét stående udvalg med navnet Miljø, Mobilitet og Uddannelse.
- psykiatrien, ortopædkirurgien og specialbørnehjemmene, der alle har enheder i begge geografiske områder, hører under Sundhedsråd Limfjorden og skal samarbejde tæt med Sundhedsråd Vendsyssel i relevante sager.
- Den Præhospitale Virksomhed hører under Forretningsudvalget.

Styrelsesvedtægterne behandles igen på Regionsrådets møde i 27. oktober 2025 med henblik på godkendelse.

Opgaveflyt (myndighedsansvar)

Arbejdet med opgaveflyt fra kommuner til region er i fuld gang. Opgaven indebærer, at regionerne fra 2027 overtager det samlede myndigheds- og finansieringsansvar for opgaverne sundheds- og omsorgspladser, akutsygepleje, rehabilitering på specialiseret niveau og patientrettet forebyggelse.

Der er holdt to workshops om opgaveflyttet med deltagere fra kommuner, region og almen praksis:

- den 1. september 2025 om akutsygeplejen og sundheds- og omsorgspladser (som HU blev orienteret om på seneste møde)
- den 9. oktober 2025 om patientrettet forebyggelse samt specialiseret rehabilitering og avanceret genoptræning

Derudover er der løbende dialog mellem kommuner og hospitaler om blandt andet forskellige scenarier for at drive opgaverne enten kommunalt, hospitalsregi eller i en hybrid. De forskellige driftsscenarioer, der eksisterer (og som kan kombineres på forskellig vis) fremgår af drejebogens side 14.

Bortfald og flytning af dele af regionens øvrige opgaver

Reformen betyder også, at der falder opgaver bort for Regional Udvikling indenfor bl.a. sundhedsinnovation, grøn omstilling, og fra 2027 flytning af kultur. Budget 2026 sætter de økonomiske rammer for opgaverne i 2026, og en tilpasning af området er derfor igangsat med involvering af Regional Udviklings LMU.

MED i forbindelse med sundhedsreformen - herunder processer for virksomhedsoverdragelse

Sundhedsreformen indeholder mange forskellige og flerfacetterede elementer, som får indflydelse på den konkrete arbejdsdag for medarbejderne. Naturligvis for nogle mere end andre. Det er afgørende, at medarbejderne sikres mulighed for involvering.

I bilag 2 er vedlagt et notat om "MED i forbindelse med sundhedsreformen", der kort opidser rammer og overvejelser for MED i forbindelse med implementering af reformen. Som det bl.a. fremgår af notatet, er der behov for en ekstra bevågenhed på MED, når det kommer til opgaveflyttet fra kommuner til region. Det gælder fra både kommunal og regional side, og virksomhedsoverdragelsesloven finder anvendelse for de opgaver og medarbejdere, der omfattes af flytningen.

Processer for virksomhedsoverdragelse

Virksomhedsoverdragelsesloven skal anvendes i forbindelse med, at regionerne overtager kommunale medarbejdere som følge af Sundhedsreformen. Danske Regioner skal derfor frasige de kommunale overenskomster, og gennemføre tilpasningsforhandlinger, der har til formål at konvertere de kommunale vilkår til de regionale rammer og systemer.

De enkelte medarbejdere har ret til at fortsætte på de løn- og ansættelsesvilkår, som de kender fra kommunen. Situationen er blot den, at regionerne ikke kan drifte kommunale overenskomster, hvorfor vi i RN får en opgave med at løfte medarbejderne ind i de regionale overenskomster og lokalaftaler.

De formelle forhandlinger kan først begynde, når delingsaftalerne er kendte. Det betyder, at Danske Regioner på regionernes vegne først kan frasige sig overenskomsterne i juli 2026. August – september kan de formelle centrale tilpasningsforhandlinger mellem Danske Regioner og de faglige organisationer køre, og oktober – november gælder det de lokale tilpasningsaftaler mellem regionerne og faglige organisationer. December 2026 kan regionerne sende opdaterede ansættelsesbrev mv. til de medarbejdere, der skal overdrages pr. 1. januar 2027.

For at alt det kan ske, skal der være accept fra de faglige organisationer. Danske Regioner har haft kontakt til de forhandlingsberettigede hovedorganisationer, som melder, at der er tale om en meget stram tidsplan, men det desværre ikke er muligt at se anden løsning.

Tiden fra nu og frem til de formelle forhandlinger kan gå med at forberede tilpasningsaftalerne, bl.a. indgå aftale om,

hvad forhandlingerne skal indeholde. Det kan ske både på centralt niveau og regionalt niveau.

I Region Nordjylland er det på tegnebrættet at etablere et netværk af HR ansvarlige fra de 11 kommuner og regionen. Her kan man fx begynde indsamling af lokalaftaler fra kommunerne for dermed at forberede, hvordan de kan bygges ind i en regional kontekst.

Følg med på PersonaleNet

Som altid afsluttes med en opfordring til at følge reformarbejdet på PersonaleNet, der løbende opdateres med nyt. Siden rummer bl.a. seneste udgave af drejebogen og andre relevante dokumenter, dagsordner, nyheder mv.

Indstilling

Det indstilles, at Hovedudvalget:

1. drøfter status på reformarbejdet

Beslutning

Jakob gav en status med udgangspunkt i sagsfremstillingen.

Mariane supplerede med en orientering om MED og HR-opgaver i sundhedsreformen og bemærkede at opgaverne som følge af reformen og løsningen på dem, på mange måder ligner de opgaver, der var i forbindelse med strukturreformen i 2007.

Det blev også bemærket, at såvel regionerne som de faglige organisationer peger på, at tidsfristerne i planen er stramme, men at det er de givne rammer for opgaven.

Netværket af HR-ansvarlige på tværs af de nordjyske kommuner er etableret og skal mødes første gang i november til et dialog møde.

Der var et spørgsmål omkring vilkårene i forbindelse med virksomhedsoverdragelse og her replicerede Mariane, at der er lagt op til at aftaler om løn og vilkår i videst muligt omfang laves centralt.

Der var et spørgsmål om der under afsnittet ”ny politisk struktur” skal stå ”psykiatrien, ortopædkirurgien og specialbørnehjemmene.....” eller om der skal stå ” psykiatrien, ortopædkirurgien og Specialsektoren....”. Det blev præciseret, at der er tale om Specialbørnehjemmene i Specialsektoren og derudover henvises til punkt 3 på Regionsrådsmødet 27. oktober 2025, hvor det er præciseret.

Sundhedsreformen drøftes igen på mødet i december, og til den tid forventes der bl.a. at være fremlagt forslag til ændring i den administrative organisering.

Bilag

Drejebog_Sundhedsreform_september 2025

Notat MED i Sundhedsreformen

Punkt 6: Drøftelse af Strategi 2026, kl. 13.15-13.30

1-30-70-1-25

Resumé

På dagens møde drøfter Hovedudvalget indhold til Region Nordjyllands Strategi 2026. Inputs fra Hovedudvalget vil indgå i den videre proces, inden Strategi 2026 lægges fast og meldes ud på PersonaleNet.

Regionsdirektør Jakob Krogh indleder punktet.

Sagsfremstilling

Region Nordjyllands strategi beskriver regionens vigtigste prioriteringer med afsæt i de aktuelle politiske prioriteringer fra økonomiaftale, budgetaftale og nationale (sundheds)politiske dagsordner – herunder aktuelt særligt sundhedsreformen.

Strategien opdateres årligt og fastlægger dermed retning, handlinger og mål for regionens udvikling i det pågældende år med henblik på at imødekomme og omsætte de politiske prioriteringer til virkelighed og værdi for de nordjyske borgere og patienter. Det sker i form af fælles strategisk målbillede, Den Nordjyske Model og strategiske fokusområder, der hvert år opdateres svarende til de aktuelle prioriteringer og den ønskede udvikling for regionen.

I forbindelse med strategiens opdatering til 2026 har Koncernledelsen udtrykt ønske om, at der så vidt muligt sker en videreførelse af Strategi 2025 - og kun hvis konkrete forhold som følge af fx budgetaftalen tilsiger det, laves der ændringer.

Med dette udgangspunkt drøftede Koncernledelsen den 8. oktober 2025 en sådan opdatering med følgende bemærkninger:

- Der blev bakket op om, at titlen for Strategi 2026 følger Budget 2026 titlen, dvs. "Strategi 2026 Sammen om fremtiden".
- Mulighedsbilledet – Nye Horisonter skal grafisk justeres – fremstår lidt svær gennemskuelig.
- Integrationen af somatik og psykiatri skal indarbejdes i fokusområderne.
- Der skal på enkelte fokusområder ske en opdatering med nye citater.
- Tal for medarbejderomsætningen fastholdes på 16%
- For Strategi 2027 ønskes der en mere gennemgribende revision af strategien.

[Strategi 2025 kan ses på PersonaleNet](#), og i bilag 1 fremgår den arbejdsversion af Strategi 2026, som lå til grund for Koncernledelsens drøftelse.

På dagens møde ønskes en drøftelse af årets strategiarbejde med henblik på at få Hovedudvalgets input til indholdet i Strategi 2026.

Hovedudvalgets drøftelse og inputs vil indgå i den videre proces frem mod godkendelse af Strategi 2026 og derefter udmelding på PersonaleNet.

Indstilling

Det indstilles, at Hovedudvalget:

1. drøfter Strategi 2026 og giver inputs fra et medarbejderperspektiv.

Beslutning

Strategien blev drøftet og der var en anerkendelse af, at der ikke sættes mere i gang i 2026 end nødvendigt.

Bilag

Arbejdsversion af strategi 2026 - drøftet i 08.10.25

Punkt 7: Opfølgning på Trivsel 2025. Virksomhedsresultater og indsatser. - Arbejdsmiljøplan 2025-2026, kl. 13.45-14.15

1-13-3-6-25

Resumé

Trivsel 2025 blev gennemført i foråret og rapporterne har været tilgængelige på PersonaleNet siden 20. maj 2025.

[Trivsel 2025 - rapporter](#)

Der er aftalt følgende opfølgningsplan for drøftelser i Hovedudvalget:

17. juni 2025: Drøfte den samlede rapport for Region Nordjylland

30. oktober 2025: Drøfte hovedpunkter i de enkelte hospitalers og virksomheders trivselsrapporter samt de indsatser, der er sat i gang

11. december 2025 Evaluering af Trivsel 2025 og inkludere Trivsel 2025 i den årlige arbejdsmiljødrøftelse

Lise-Lotte Kyneb indleder punktet.

Sagsfremstilling

I Arbejdsmiljøplan 2025-2026 er der beskrevet flere indsatser som relaterer sig til trivsel.

I indsatsen

- Krænkende handlinger mellem ansatte skriver vi under Handling følgende: Systematisk opfølgning på Trivsel 2025 i forhold til mobning, uønsket seksuel opmærksomhed, chikane. De lokale MED-niveauer bør sikre, at der udarbejdes handleplaner på alle arbejdspladser med positive tilkendegivelser i disse kategorier (i Trivsel 2025 spørges også til diskrimination grundet køn, alter, etnicitet etc.).

og i indsatsen

- Opfølgning på Trivsel 2025 skriver vi, at det er arbejdsmiljøgruppens opgave (med leder som den overordnede ansvarlige) at sikre en god opfølgning på trivselsundersøgelsen.

Se i øvrigt [Arbejdsmiljøplan 2025-2026](#)

Indstilling

Det indstilles, at Hovedudvalget:

1. får en kort status fra hver Virksomhed på drøftelser i HMU'er eller VMU'er og på eventuelt igangsatte indsatser
2. drøfter tendenser med særligt fokus på krænkende handlinger

Beslutning

Frank Skriver Mikkelsen orienterede om, at der har været drøftet forskellige temaer og indsatsområder i HMU. Bla. har man talt om de krænkende handlinger, som ikke bliver italesat og om hvordan man skaber den psykologiske tryghed, så

de kan italesættes. Følgende emner er også drøftet: hændelser der involverer aggressiv adfærd, arbejdspress, ledelse og tillid hvor der er nedsat en arbejdsgruppe som skal kigge på emnet. Herudover drøftede man kommunikation.

Dorte Juul Hansen orienterede om, at der i DPV har været afholdt temadag for TRIO'erne, hvor man har drøftet krænkende hændelser, mistillid til ledelsen, Optima mv. Nedtrapning af sprog har også været et emne. Emnerne har været drøftet på VMU, hvor der er lagt en plan for opfølgning.

På Socialområdet er der generelt tilfredshed. Der arbejdes med udfordringer ift. krænkende hændelser, følelsesmæssige krav og psykologisk tryghed.

Lars Dahl Pedersen orienterede om, at emnet har været drøftet på HMU og at trivselsmålingen på mange måder, minder om den der var i 2023. Emner der bliver arbejdet med, er psykologisk tryghed og krænkende hændelser. Det er besluttet, at opfølgningen i høj grad sker lokalt. Der var et forslag om, at der bliver et særligt fokus på mobning og udbrændthed.

Psykiatrien. I maj besluttede PMU, som led i 1. del af den årlige arbejdsmiljødrøftelse, at Trivsel 2025 skulle indgå i Psykiatriens handleplan for videreudvikling af et sundt og sikkert arbejdsmiljø. På kommende møde i PMU den 3. november 2025 er resultaterne fra Trivsel 2025 dagsordenssat som led i 2. del af den årlige arbejdsmiljødrøftelse i 2025. Drøftelserne vil basere sig på tilbagemeldinger fra LMU'erne.

Mariane Therkelsen orienterede om, at der er 2 emner der går igen i Fællesadministrationen og det er krav i arbejdet og forandringerne som følge af bla. Sundhedsreformen og de kommende administrative ændringer. Herudover at der været en drøftelse af, hvordan man taler sammen matriklerne imellem. Der har bla. været afholdt en arbejdsmiljøtemadag om psykologisk tryghed.

Der var en drøftelse, om der er brug for og hvordan man kan "puste" lidt mere liv i trivselsundersøgelserne og der var enighed om, at der skal arbejdes lokalt med forståelse af, hvorfor trivselsundersøgelserne er vigtige og nyttige.

Der blev fremført et ønske om, at man får mulighed for at skrive fritekst i undersøgelsen. Det har været afprøvet og gav ikke gode resultater, det skal derfor overvejes meget nøje, hvis det skal være en mulighed fremover.

Evalueringen af trivselsmålingen drøftes på et kommende Hovedudvalgsmøde.

Der har været en kampagne i "Sammen om udvikling af de regionale arbejdspladser", om hvordan man som kollegaer støtter hinanden, når man overværer, at en kollega bliver fx overfuset af en patient eller pårørende. Mariane opfordrer til, at man ser filmen sammen på et MEDmøde eller et personalemøde på de arbejdspladser, hvor emnet er relevant. Link til filmen: [Det skal være sikkert at gå på arbejde i regionerne. - Regionalt Arbejdsliv](#)

Punkt 8: Lokale arbejdsmiljøtemadage 2025, kl 14.15-14.30

1-13-3-6-25

Resumé

Hovedudvalget besluttede i januar 2024, at der fremover skal afholdes regionale arbejdsmiljøtemadage hvert andet år.

De øvrige år (ulige) afholdes lokale arbejdsmiljøtemadage. Der blev ikke lagt op til bindinger, men pointeret, at det er vigtigt, at der drøftes lokale forhold på de lokale dage.

Lise-Lotte Kyneb indleder.

Sagsfremstilling

Dagsordensgruppen har bedt om en status på, om der er afholdt arbejdsmiljøtemadage lokalt.

Sikkerhedslederne/arbejdsmiljøkoordinatorerne har givet følgende svar på spørgsmålet.

Sygehusapoteket

Vi har ikke afholdt arbejdsmiljøtemadag på Sygehusapoteket

AAUH

Kompetenceudvikling af arbejdsmiljøgruppen har vi i år valgt at udbyde som et udviklingsforløb (i stedet for en enkelt temadag).

Vi har valgt et enkelt emne ud: Høje følelsesmæssige krav.

Udviklingsforløbet tager udgangspunkt i Rikke Høgstedes tilgang/bøger om belastningspsykologi, psykisk førstehjælp og psykologisk tryghed.

Udviklingsforløbet indeholder følgende aktiviteter:

26. august: Opstart. Temamøde med Rikke Høgsted (½ dag)

September-oktober: Workshops for AMG. Lokalt på vores matrikler (2½ time)

10. september: Afslutning. Temamøde. Oplægsholder er Louise Schwartz fra Rikke Høgstedes firma (½ dag)

Specialektoren

I Specialektoren havde vi oprindeligt planlagt en arbejdsmiljøtemadag i slutningen november i år. Det er i VMU besluttet at udskyde til foråret 2026 pga. behov for mere forberedelsestid til endelig valg af emne, og for at kunne koble det til resultaterne af trivselsundersøgelsen.

RHN

Vi holder som vanligt arbejdsmiljøtemadag på Regionshospitalet. Den afvikles 11. december og temaet er "HjerneRo" herunder arbejdspress og kommunikation.

Fællesadministrationen, Regional Udvikling, Byg Hospitalsbyen og Byg og Ejendomme

Ovenstående holdt fælles arbejdsmiljøtemadag 24. september med emnerne:

Støj v/ Karen Bundgaard,

Få det til at ske – adfærd i arbejdsmiljøarbejdet v/ Henrik Dresbøll

Trivsel i forandringer v/ Tommy Krabbe

Den Præhospitale Virksomhed, 30. september 2025

Holdt arbejdsmiljøtemadag 30. september med emnerne:

Mellem begejstring og belastning v/ Louise Hvillum

Trivselsarbejdet efter Trivsel 2025 v/ Tanja Sloth

Psykiatrien

Arbejdsmiljøtemadag blev holdt for hele MED-organisationen i juni.

Temaet var Robusthed v/ Ida Rahbek-Hertz, Center for Mental Robusthed

Indstilling

Det indstilles, at Hovedudvalget

- drøfter og tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Der har været en oplevelse af, at der manglede at blive afholdt lokale arrangementer. Sygehusapoteket har valgt ikke at afholde en temadag, men de øvrige enheder har afholdt arrangementer. Oplevelsen af at der ikke har været afholdt noget, kan handle om hvorvidt arrangementerne er blevet italesat i den rigtige kontekst.

Det skal bemærkes, at det ikke er et krav at afholde arrangementer, udover dem man afholder i forvejen.

Der var et ønske om en god kommunikation om, hvordan opgaven skal håndteres næste gang.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 9: Orientering om status på kørselsudgifter, kl. 14.30-14.40

1-31-78-66-24

Resumé

Som en del af de administrative omprioriteringer i forbindelse med Budget 2024 blev der aftalt justering af adgang til høj kørselsafregning for tjenestekørsel. Samlet skulle der hentes 5 mio. kr. med justeringen, som indebærer, at langt størstedelen af den tjenestekørsel, som foregår i egen bil/motorcykel, afregnes til 'lav takst'. De aftalte halvårslige opfølgninger i 2024 har vist, at målet for reduktionen blev nået.

Der er blevet udbedt endnu en status til Hovedudvalget, som er foretaget på data for 2025 til og med august måned og fremskrevet lineært til forventet årstotal. Disse data er sammenholdt med det oprindelige 2023 niveau, og de indikerer, at der fra 2024-2025 sker en yderligere reduktion i regionens udgifter til kørselsafregning.

Det indstilles, at Hovedudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Som følge af de administrative omprioriteringer i Budget 2024 blev der indført en ny retningslinje for kørselsgodtgørelse. [Retningslinje for kørselsgodtgørelse](#) kan ses på PersonaleNet og indebærer, at tjenestekørsel med enkelte undtagelser afregnes til "lav takst".

Den nye retningslinje for kørselsafregning skulle nedbringe forbruget på området med 5 mio. kr.. Regionens Koordinerende Driftsforum har som forudsat fulgt forbruget halvårligt i 2024. Med en reduktion på 5,26 mio. kr. i 2024 for de omfattede virksomheder (sundhedsområdet), har de konstateret, at målet er indfriet.

Beregnes reduktionen af udgifter på området på baggrund af forbruget i 2025 til og med august måned og lineært fremskrevet til forventet helårsforbrug, fremkommer en realiseret besparelse på 6,82 mio. kr. Altså en yderligere reduktion:

Opfølgning	2023	2024	2025 (forv.)
kilometergodtgørelse			
<i>Udbetalt kilometergodtgørelse (Sundhed)</i>			
Økonomisystem	2.780.351	1.797.276	-
Lønsystem	11.152.807	6.879.770	7.110.654
<i>I alt</i>	<i>13.933.158</i>	<i>8.677.046</i>	<i>7.110.654</i>
<i>Difference 2023/2025</i>	<i>-6.822.504</i>		

Det er værd at bemærke, at der af regnskab 2024 ligeledes fremgår et fald på øvrige opgjorte befordringsmidler i 2024 (fly, taxa, bus, tog mv.) - svarende til cirka 1,1 mio. kr. Den reducerede kørselsgodtgørelse ser altså ikke ud til at have medført forhøjet brug af øvrige opgjorte befordringsmidler.

Afslutningsvis skal det bemærkes, at ovenstående opgørelser er lavet ud fra en alt-andet-lige-betragtning. Ændringer over tid i fx registreringsmetoder o.l. kan have betydning for den direkte sammenlignelighed, som vil blive mindre jo længere tid, der går.

Indstilling

Det indstilles, at Hovedudvalget:

1. tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Der blev givet en orientering om udgifterne som har været faldende siden beslutningen blev truffet. Det skyldes bla. ændret adfærd omkring mødeafholdelse.

Der var en drøftelse af, hvilke udgifter der er taget med i beregningen.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 10: B-punkt. Brancherettede reduktionsmål for arbejdsmiljø - videregivelse af medarbejderdata til spørgeskemaundersøgelse

1-13-3-6-25

Resumé

I forbindelse med Arbejdsmiljøforliget i 2020 blev der bl.a. sat fokus på reduktion af belastninger i arbejdsmiljøet.

På det regionale område er følgende 3 arbejdsmiljømål udpeget som særlige fokusområder for det regionale arbejde med arbejdsmiljø (jf. Trepartsaftale om prioriterede nationale mål for arbejdsmiljøindsatsen 2020-2024).

1. Reduktion af antallet af arbejdstagere, der oplever ubalance mellem krav og kontrol (indflydelse og udviklingsmuligheder)
2. Reduktion af forekomst af negative handlinger (vold, trusler, mobning og seksuel chikane)
3. Reduktion af antal af arbejdstagere, der udsættes for væsentlige fysiske belastninger

Punktet er efter aftale et B-punkt.

Sagsfremstilling

Formål med projektet:

Det overordnede formål er at give de enkelte regioner mulighed for at følge udviklingen i forhold til de besluttede reduktionsmål i perioden frem til og med 2030 i deres egen organisation.

Til dette formål gennemføres en spørgeskemaundersøgelse ved baseline (2025) samt tre follow-up undersøgelser i regionerne, så man separat i regionerne såvel som samlet kan identificere forskelle mellem regioner og se udviklingen i forhold til reduktionsmålene for ubalance mellem krav og kontrol, væsentlige fysiske belastninger samt forekomst af negative handlinger. Spørgeskemaundersøgelserne gennemføres med en to-årig kadence, der starter i 2025 og slutes i 2030. Ved anvendelse af grundpopulationen (n=10.000) vil undersøgelsen give mulighed for at se på reduktionsmålene for hver af de fem regioner på tværs af alle personalegrupper, samt hhv. hospitaler og det specialiserede socialområde på tværs af regionerne.

Det Nationale Forskningscenter for Arbejdsmiljø NFA skal stå for spørgeskemaundersøgelsen. I den forbindelse er der arbejdet på at lave aftale for videregivelse af data på medarbejdere.

Aftalen indtil videre er:

Dataansvaret ligger hos NFA, og der skal indgås videregivelsesaftaler med alle regioner, dvs. at data videregives direkte til NFA, samt at det er NFA, som har opgaven/pligten til at opfylde oplysningspligten. Data videregives i praksis via lønkontorer (Silkeborg data/KMD).

Oplysningspligten skal opfyldes over for de personer, der indgår i stikprøven (det sker i forbindelse med udsendelse af spørgeskemaet), men kan undlades i forhold til øvrige regionsmedarbejdere under forudsætning af, at alle personoplysninger for alle øvrige medarbejdere i regionerne slettes uigenkaldeligt hos NFA inden for maksimalt en uge.

Når videregivelsesaftalerne er på plads kan der eventuelt orienteres generelt på Personalenet.

Indstilling

Det indstilles, at Hovedudvalget

- tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning

Punkt 11: Eventuelt, kl. 14.40-14.55

1-01-77-2-24

Sagsfremstilling

- Status på PARK projektet (Arbejds miljøtemadag og trivselsundersøgelse) v/Mariane Therkelsen

Beslutning

Mariane orienterede om:

1. Status på PARK projektet
2. Midler til fastholdelse, arbejdsmiljø og rekruttering
3. Midler fra projektet ”sammen om”

Ad 1.

Region Nordjylland har igen i år sendt en ansøgning, hvor der søges om ca. 6.6 mio. kr. til arbejdet med håndtering af konflikter på arbejdspladser

Mariane orienterede om, at der i projektansøgningen implicit er lagt op til, at den årlige Arbejds miljøtemadag omhandler Konfliktansvarlighed, og at Trivsel 2027 afvikles jf. normal turnus og dermed kan inkluderes i evalueringen af projektet. Hovedudvalget nikkede til dette.

Ad 2.

Udvalg for Uddannelse, Arbejds miljø og Rekruttering efterspurgte Hovedudvalgets holdning til om midlerne, på linje med sidste år, bliver lagt ud lokalt. Hovedudvalget bekræftede, at deres holdning var som sidst.

Ad 3.

Region Nordjylland har fået 200.000 kr. som Hovedudvalget skal anvende i arbejdet med sygefravær. Beslutningen blev, at der i samarbejde med en ekstern leverandør udvikles en ”værktøjskasse” som kan bruges, til at vi bliver bedre til at arbejde med forebyggende sygefravær hos medarbejdere med funktionsnedsættelse.

Punkt 12: Kommunikation fra Hovedudvalget, 14.55-15.00

1-01-77-2-24

Beslutning

Strategi 2026

Der arbejdes med at færdiggøre strategi 2026

Trivsel og arbejdsmiljø

Hovedudvalget har forhold sig til emnerne og de har herudover været drøftet på HMU og VMU.

Punkt 13: Evaluering af dagens møde, kl. 15.00-15.05

1-01-77-2-24

Sagsfremstilling

Hovedudvalget besluttede på ekstraordinært møde den 24. marts 2021, at evaluere hvert hovedudvalgsmøde ud fra ITOP-værdierne som en fast del af dagsorden fremover.

Metoden er uformel men kan udvikles undervejs, når erfaringer er gjort. Evalueringen foretages på skift af to udvalgte medlemmer af Hovedudvalget.

Lars Dahl Pedersen og Anette Vestergaard evaluerer mødet.

Indstilling

Det indstilles, at Hovedudvalget

1. evaluerer dagens møde.

Beslutning

Helle Hammer Sørensen:

Bemærker, at der er en god modtagelse af gæster. Der er god energi, godt humør, en let stemning og gode og relevante punkter. Deltagerne havde gode input og der var lydhørhed. Et møde ITOP.

Lars Dahl Pedersen:

Det har været et godt møde med en god dagsorden. Sagsfremstillingerne var godt forberedt, det var relevante emner og der var en god dialog under punkterne. Et møde med ITOP-værdier.