

REFERAT Hovedudvalg d. 18-09-2024

Mødedato Onsdag d. 18. september 2024 kl. 12:30

Mødested Regionsrådssalen, Regionshuset

Indholdsfortegnelse

Deltagere.....	3
Gæsteliste.....	4
Indledning - evaluering og prioritering af dagsorden, kl. 12.30-12.35.....	5
Gensidig orientering, kl. 12.35-12.45.....	6
Drøftelse af materiale om fastholdelse for at inspirere det videre arbejde i Region Nordjylland, kl. 1	7
Orientering om forbrug på kørsel og forplejning - første halvår 2024, kl. 13.05-13.20.....	9
Orientering om budgetforlig 2025, kl. 13.20-13.40.....	11
Orientering om sløring på afdelingsniveau, kl. 13.55-14.10.....	12
Orientering om aktuelle digitaliseringsindsatser i regionen, kl. 14.10-14.40.....	14
Eventuelt, kl. 14.40-14.45.....	16
Kommunikation fra Hovedudvalget, kl. 14.45-14.50.....	17
Evaluering af dagens møde, kl. 14.50-15.00.....	18

Punkt 1: Deltagere

1-01-77-2-24

Sagsfremstilling

Direktion:

Regionsdirektør Jakob Krogh (formand)
Koncerndirektør Anne Bukh
Konst. Koncerndirektør Kim Mikkelsen

Ledelsesrepræsentanter:

Hospitalsdirektør Lars Dahl Pedersen
Hospitalsdirektør Frank Skriver Mikkelsen
Præhospital direktør Peter Larsen
Socialdirektør Dorte Juul Hansen
Psykiatridirektør Jan Mainz

Mennesker og Organisation:

Direktør Mariane Therkelsen
Arbejdsmiljøkonsulent Lise-Lotte Kyneb

Medarbejderrepræsentanter:

AC - Sofie Staal Axelsen, YL
Suppleant - Helle Wang, FYS

AC - Monica Guldager Terkelsen, Djøf (2024+2026)
Suppleant - Trine Straarup Dele, DM (2023+2025)

FH - Anette Vestergaard, dbio
Suppleant - Carsten Sørensen, Dansk Socialrådgiverforening

FH - Bente Yder, DSR (næstformand)
Suppleant - Anne-Marie Stilling, DSR

FH - Kim Albrecht, SL
Suppleant - Ulla Abildgaard, Kost

FH - Rikke Vingaard Jørgensen, DSR
Suppleant - Susanne K Thomsen, FRD

OAO - Jette Bøgh Thomsen, 3F
Suppleant - Susanne Bank, 3F

OAO - Mette Panum Andersen, FOA
Suppleant - Susan Jørgensen, FOA

OAO - Inger Larsen, HK
Suppleant - Thea Vest, HK

Arbejdsmiljørepræsentanter:

Torben Møller Wyrzt, Den Præhospitale Virksomhed
Camilla Carus, Aalborg Universitetshospital
Helle Hammer Sørensen, Specialsektoren
1. Suppleant - Birgitte Nielsen, Regionshospital Nordjylland
2. Suppleant - Chanett Frahm Riemandsgaard, Aalborg Universitetshospital

Punkt 2: Gæsteliste

1-01-77-2-24

Sagsfremstilling

Punkt	Emne	Gæster
8	Orientering om sløring på afdelingsniveau	Klaus Larsen Jørgen Hougaard
9	Orientering om aktuelle digitaliseringsindsatser i regionen	Klaus Larsen

Punkt 3: Indledning - evaluering og prioritering af dagsorden, kl. 12.30-12.35

1-01-77-2-24

Resumé

Jakob Krogh byder velkommen til mødet.

Ordstyrer: Jette Bøgh Thomsen

Beslutning

Ingen bemærkninger

Punkt 4: Gensidig orientering, kl. 12.35-12.45

1-01-77-2-24

Beslutning

Bente Yder kunne fortælle om et initiativ vedrørende fuldtidsindsats. I et afsnit har man fået mulighed for, at få en ekstra uges ferie hvis man fravælger at holde ferie i skolernes sommerferie. Initiativet er, så vidt det vides, praktiseret uden brug af vikarer. Der vil fremover måske være behov for at sætte begrænsning på muligheden.

Torben Møller Wyrzt spurgte ind til, om der er ændringer på vej ift. vilkårsaftaler for AMR og TR. Det er ikke noget, ledelsen har kendskab til.

Anette Vestergaard spurgte om man, med sin ledelsesret, kan fravige en beslutning ift. personalepolitiske retningslinjer. I det konkrete tilfælde handlede det om retningslinjen for natarbejde.

Ledelsen oplyste, at man i nogle tilfælde kan fravige beslutningerne. Der kan følges op på det konkrete spørgsmål, såfremt Anette Vestergaard ønsker det.

I forbindelse med den generelle gennemgang af politiker og retningslinjer, kunne det måske fremgå, om der kan ske fravigelser.

Punkt 5: Drøftelse af materiale om fastholdelse for at inspirere det videre arbejde i Region Nordjylland, kl. 12.45-13.05

1-13-1-69-24

Resumé

Medarbejdersiden i Hovedudvalget har ønsket at drøfte materiale fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet om fastholdelse af medarbejdere, henholdsvis sygeplejersker på udvalgte hospitaler samt social- og sundhedspersonale på det kommunale ældreområde.

Formålet er at drøfte, om der kan hentes inspiration til arbejdet med at tilknytte medarbejdere i Region Nordjylland.

Bente Yder indleder punktet.

Sagsfremstilling

Alle prognoser indikerer, at der bliver mangel på arbejdskraft i årene frem. Ikke kun i Region Nordjylland, men i hele landet og også uden for landets grænser. Derfor er det en afgørende forudsætning, at Region Nordjylland kan tilknytte medarbejdere for at kunne løfte de mange opgaver på regionens arbejdspladser.

Der kan eventuelt hentes inspiration til det videre arbejde med at tilknytte medarbejdere i Region Nordjylland i to undersøgelser fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet:

1. Analyse af hvordan udvalgte sygehuse arbejder med fastholdelse af sygeplejersker

Formålet med analysen er at skabe viden om hvilke forhold, der har betydning for at fastholde sygeplejersker på sygehusene og hvordan sygehuse arbejder med at fastholde sygeplejersker. Denne viden skal give inspiration til tiltag, som sygehusene mere generelt kan anvende i deres arbejde med at fastholde sygeplejersker. Der er i analysen fokus på en række temaer:

- Motivation og arbejdsmiljø, herunder motivation og psykisk arbejdsmiljø
- Kompetenceudvikling, herunder eksterne og intern kompetenceudvikling
- Ledelse, herunder strategisk fokus og datadrevet ledelse, nærværende og støtte ledelse samt medarbejderindflydelse
- Arbejdsforhold, herunder indflydelse på arbejdstid og vagtplan samt vagtudtynding
- Nyuddannede og seniorer

Endelig omfatter rapporten en række fastholdelsestiltag og refleksionsspørgsmål, der kan inspirere det videre arbejde.

- Link til hovedrapporten: ["Sygehusenes arbejdes med fastholdelse af sygeplejersker"](#)
- Link til ledelsesresumé: ["Ledelsesresumé - Sygehusenes arbejde med fastholdelse af sygeplejersker"](#)

Hovedudvalget opfordres til at orientere sig i ledelsesresumeeet, der giver et overblik over de vigtigste pointer i analysen.

2. Analyse af kommunernes arbejde med at fastholde social- og sundhedspersonale på det kommunale ældreområde

Formålet med analysen er at undersøge, om der er forskel på, hvor gode kommunerne er til at fastholde social- og sundhedspersonalet, når man tager højde for personalesammensætning og medarbejdernes individkarakteristika som fx alder og helbred. Der er også fokus på at belyse, hvor de medarbejdere der vælger at skifte job, og forlade det kommunale ældreområde, bevæger sig hen.

Der er også i denne rapport en række refleksionsspørgsmål, der kan bruges i det videre arbejde.

- Link til hovedrapporten: ["Fastholdelse af social- og sundhedspersonalet på det kommunale ældreområde"](#)
- Link til ledelsesresumé: ["Ledelsesresumé - Fastholdelse af social- og sundhedspersonalet på det kommunale ældreområde"](#)

Hovedudvalget opfordres til at orientere sig i ledelsesresumeeet, der giver et overblik over de vigtigste pointer i analysen.

Indstilling

Det indstilles, at Hovedudvalget:

1. Drøfter materiale om fastholdelse for eventuelt at inspirere det videre arbejde i Region Nordjylland

Beslutning

Bente Yder indledte punktet. Analysen af hvordan udvalgte sygehuse arbejder med fastholdelse af sygeplejersker, kan bruges som generel inspiration for alle faggrupper.

Der er en oplevelse af, at Region Nordjylland har iværksat tiltag både i forhold til arbejdsmiljø, ledelse, vagtplan, seniorer mv. Men spørgsmålet er, om det kan gøres endnu bedre.

Ledelse, kompetenceudvikling og vilkår for seniorer kunne være emner, man kunne kigge nærmere på.

Der var enighed om, at materialet er godt og inspirerende, og at der allerede i dag arbejdes med mange af emnerne decentralt. Der skal være en opmærksomhed på omfanget af nye initiativer, som sættes i gang.

Udvalget for Arbejdsmiljø, Uddannelse og Rekruttering har godkendt de politiske pejlemærker, hvor bla. ledernes psykiske arbejdsmiljø, ledelsesspænd og seniorer indgår.

Jakob Krogh konkluderede, at det var et relevant emne at få drøftet i Hovedudvalget, og der var et materiale, der kunne inspirere, og at der kan arbejdes med relevante emner lokalt.

Punkt 6: Orientering om forbrug på kørsel og forplejning - første halvår 2024, kl. 13.05-13.20

1-31-78-66-24

Resumé

Som en del af de administrative besparelser som led i Budget 2024 blev der aftalt en reduktion af intern mødeforplejning samt justeret på adgang til høj kørselsafregning for tjenestekørsel. Begge dele skulle følges halvårligt i 2024 i det Koordinerende netværk for økonomi og drift.

I denne opfølgning er den halvårslige konsekvens af de nye retningslinjer på de to områder opgjort (kørsel for jan-maj og fremskrevet til halvårseffekt), henholdsvis intern mødeforplejning og kørselsafregning.

Kim Mikkelsen indleder punktet.

Det indstilles, at Hovedudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Som led i de administrative omprioriteringer for 2024 godkendte Direktionen i januar 2024 to nye retningslinjer for regionen vedrørende henholdsvis intern mødeforplejning og kørselsafregning (sidstnævnte er justeret efterfølgende ligesom der også ses på førstnævnte som aftalt på seneste møde i Hovedudvalget).

Det blev i samme forbindelse aftalt at forbruget på de to områder skulle følges halvårligt i 2024 i det Koordinerende netværk for økonomi og drift - med mulighed for at hejse det til Koncernledelsen, hvis man fandt behov for det.

Status for de to områder efter første halvår 2024 er vedlagt i de to bilag.

Samlet status

Samlet var det forudsat, at der skulle være realiseret en samlet besparelse på baggrund af de to nye retningslinjer på 3,25 mio. kr. i 1. halvår. Denne forudsætning viser opfølgningen er meropfyldt med 0,2-0,3 mio. kr. for første halvår og giver en forventning om en meropfyldelse for hele året - alt efter fremskrivningsmetode - på 0,4-0,6 mio. kr. Dette må dog vurderes med betydelige forbehold, da indfasningen har været kortvarig.

Intern mødeforplejning

For intern mødeforplejning skulle forbruget nedbringes med 1,5 mio. kr. i forhold til forbruget i 2022. Den halvårslige opfølgning viser i bilag 1, at der i første halvår 2024 er opnået en besparelse i forhold til forbruget i 1. halvår 2022 på 0,376 mio. kr. Dette betyder, at der udestår en besparelse på 0,374 mio. kr. i forhold til den forventede besparelse på 0,75 mio. kr. for halvåret og lineært fremskrevet 0,748 mio. kr. for hele 2024.

Som det fremgår af bilag 1 udgør forbruget i sammenligningsåret 2022 1. halvår kun 35 % af det samlede forbrug for året - 2,060 mio. kr. i 1. halvår contra 5,823 mio. kr. for hele året. Ved gennemgang af posteringerne på området fremgår det, at såvel i 2022 og 2023 har 60 - 65 % af forbruget været placeret i 2. halvdel af året. På den baggrund vil en fordelt beregnet prognose på forventet forbrug betyde en besparelse for 2024 på ca. 1,074 mio. kr. Benyttes denne fremskrivning er der dermed en mindre besparelse end forudsat på ca. 0,426 mio. kr.

Kørsel

Den nye retningslinje for kørselsafregningen skulle nedbringe forbruget på området med 5 mio. kr. Den halvårslige opfølgning viser i bilag 2, at der i første halvår 2024 er realiseret en besparelse på 3,0 mio. kr., hvor der var forudsat en besparelse på 2,5 mio. kr. Der er dermed en merrealisering på denne besparelse på 0,5 mio. kr., som lineært fremskrevet vil antage 1,1 mio. kr. ved udgangen af regnskabsåret 2024, ved total besparelse på 6,1 mio. kr.

Det er værd at bemærke, at jf. bilag 2, er der ikke en negativ påvirkning af andre nemt opgjorte befordringsudgifter. Der kan være bogført udgifter via lønsystemet som udlæg håndteret i app og som ikke er medtaget, men indikationen er, at der ikke er sket nogen væsentlig overførsel af udgifter til andre befordringstyper som erstatning for kørsel i egen bil.

Det er desuden værd at bemærke, at der er en foreløbig besparelse ved Speciaalsektoren på 0,6 mio. kr. og lineært fremskrevet forventes den at antage 1,3 mio. kr. for hele 2024.

Indstilling

Det indstilles, at Hovedudvalget:

1. tager orienteringen om status på forbrug på henholdsvis intern mødeforplejning og kørsel for første halvår 2024.

Beslutning

Kim Mikkelsen gav en kort orientering om de bagvedliggende beløb, fordelt på de forskellige omkostningssteder i regionen.

Ud fra beregnet 1. halvår 2024 og beregnet prognose for 2. halvår ser reduktionen af forbruget på intern mødeforplejning og kørsel samlet ud til at blive realiseret.

Der blev på mødet givet en kort tilbagemelding på forklaring på udsving på bl.a. Regionshospitalet og Regionssekretariatet. I forlængelse heraf tilkendegav Bente Yder et ønske om at, få de samlede totalomkostninger (eksempelvis mertransporttid og aconto udbetalinger for udlæg) indarbejdet i oversigten med henblik på at give et samlet billede af bevægelserne.

Der blev efterspurgt en præcisering af retningslinjen for intern mødeforplejning, jf. også drøftelse på sidste Hovedudvalgsmøde og ledelsen tilkendegav at, det var der ved at blive fulgt op på.

Jakob Krogh konkluderede at, det – med forbehold for at det er foreløbige tal forholdsvis tidligt efter ændringerne - ser ud til, at man opnår den ønskede besparelse, med de tiltag der er lavet. De tekniske spørgsmål omkring udgifterne bliver der fulgt op på.

Bilag

Intern mødeforplejning jan-jun 2024

Bilag 2 - kørselsafregning jan-jun

Punkt 7: Orientering om budgetforlig 2025, kl. 13.20-13.40

1-31-78-67-24

Resumé

D. 17. september er der forventeligt blevet indgået budgetforlig for 2025.

Konst. Koncerndirektør Kim Mikkelsen indleder punktet.

Sagsfremstilling

På mødet orienteres der om hovedlinjerne i det forventede Budget 2025.

Indstilling

Det indstilles, at Hovedudvalget:

1. Tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Kim Mikkelsen gav en kort orientering om budgetaftale 2025 som er tiltrådt af samtlige partier. En budgetaftale med et realløft på 246 mio. kr. De politiske omprioriteringer og prioriteringer blev kort gennemgået.

Medarbejdersiden tilkendegav med tilfredshed, at der er afsat en pulje på 2,6 mio.kr. til prioritering af arbejdsmiljø og reduceret sygefravær. Gennemgangen gav anledning til enkelte bemærkninger i forhold til genindførelse af tilbud om tæpper til dialysepatienter samt emnet om brobygning for socialt udsatte borgere.

Jakob Krogh konkluderede at, der bliver sat fokus på en god implementering af de enkelte tiltag i budgetaftalen. Budgetprocessen for 2025 vil blive gennemgået med henblik på relevante justeringer for kommende budgetproces 2026.

Punkt 8: Orientering om sløring på afdelingsniveau, kl. 13.55-14.10

1-19-82-58-24

Resumé

Hovedudvalget orienteres på mødet om den kommende sløring på afdelingsniveau, herunder særlige opmærksomhedspunkter målrettet medarbejderne.

På mødet vil projektleder Jørgen Hougaard præsentere den tekniske løsning samt tidsplan.

Punktet indledes af Mariane Therkelsen, direktør for Mennesker og Organisation og Klaus Larsen, direktør for Digitalisering og IT.

Sagsfremstilling

I henhold til logningsbekendtgørelsen skulle regionerne fra marts 2024 sende alle logoplysninger fra EPJ-systemerne til Sundhed.dk. Det betyder, at borgerne fra marts 2024 har kunnet se navnene på de medarbejdere, som har tilgået deres sundhedsdata. Det sker ud fra en målsætning i Sundhedsloven om gennemsigtighed og at patienterne skal have let adgang til egne data.

For at beskytte medarbejderne i de særlige situationer, hvor en patient optræder truende, chikanøst eller voldeligt, traf Danske Regioners bestyrelse i efteråret 2023 beslutning om at udvikle en løsningsmodel for sløring af medarbejdernes navne i den visning af journaler og logs, som borgerne har adgang til på Sundhed.dk og i MinSundhed app'en.

Modellen giver mulighed for to ting; 1) Individuel sløring, som er en midlertidig sløring i 90 dage af medarbejders navne over for konkrete patienter, der optræder chikanøst, voldeligt eller truende. Den individuelle sløring aktiveres i EPJ, og blev i Region Nordjylland mulig for medarbejderne at anvende pr. 19. marts 2024.

Den anden mulighed er 2) Afdelingssløring, som er muligheden for, at navne på medarbejdere fra afdelinger, hvor der er særlige problemer med trusler eller vold, som udgangspunkt sløres over for alle borgere. Det skal kunne dokumenteres, at medarbejderne på afdelingen eller afsnittet er særligt udsatte for voldelig, truende eller chikanøs adfærd fra patienterne. Det kan fx være et højere niveau af indrapporterede tilfælde af vold mv. Det kan også være dokumentation i APV, eller det kan være dokumentation i form af beskrivelse af forhold, der går på at afdelingen vurderes som særligt udsat.

Kammeradvokaten har været inddraget i de lovmæssige rammer for de to løsninger. Særligt ift. den afdelingsspecifikke sløring gør følgende forudsætninger sig gældende:

Afdelingsspecifik sløring kan igangsættes, hvis ”der er en saglig og proportional grund hertil, f.eks. fordi der er en påviselig større risiko for, at sundhedspersoner på disse afdelinger i særlig grad modtager trusler eller bliver udsat for vold [...] Hvis det på objektivi grundlag kan konstateres, at sundhedspersoner på visse afdelinger er i større risiko for at modtage trusler om vold eller blive udsat for vold, og denne forskel ikke er bagatelagtig, eller at truslerne og volden er af en særlig farlig karakter, vil forskelsbehandlingen formentlig være saglig. Der skal dog foreligge en vis evaluering og vurdering.”

Danske Regioners bestyrelse har på møde d. 8. marts 2024 valgt en fællesregional tilgang til afdelingsspecifik sløring, som indbefatter, at regionerne afdelingsslører retspsykiatriske afdelinger og psykiatriske afdelinger med lukkede sengepladser. Med afsæt i denne beslutning har Region Nordjylland indmeldt de retspsykiatriske afdelinger og øvrige psykiatriske afdelinger med lukkede sengepladser, som i første omgang skal være en del af generel afdelingssløring.

Afdelingssløring bliver forventeligt implementeret i regionens EPJ system primo november 2024.

Logoplysninger fra NordEPJ

For at støtte medarbejderne bedst muligt, såfremt de modtager henvendelser fra patienter og borgere, der undrer sig over logopslag, og derfor retter henvendelse enten direkte til de ansatte, afdelingen eller regionens administration, er der udarbejdet en procedurebeskrivelse "**Håndtering af henvendelser fra patienter vedr. logoplysninger**" (se bilag 1)

De opslag, der bliver foretaget i EPJ i forbindelse med sagsbehandling og analyse af utilsigtede hændelser (UTH) bliver frasorteret, og vil ikke være synlige for patienterne på Sundhed.dk. Der er en helt særlig lovgivning omkring UTH, der omhandler fortrolighed og sanktionsfrihed for rapportøren og de involverede personer i en UTH. Med henblik på at sikre overholdelse af denne lovgivning er det nødvendigt at frafiltrere de opslag, der foretages i NordEPJ i forbindelse med

sagsbehandling og analyse af UTH. Siden marts 2024 har frafiltreringen foregået via en manuel midlertidig løsning. Den blev erstattet af en permanent løsning d. 2. september 2024.

Se nyhed på p-net UTH: [Ny it-løsning til frafiltrering af opslag i NordEPJ \(sharepoint.com\)](#)

Kommunikation og dialog

Der er tidligere blevet kommunikeret ud på P-net og i Ledernyt om de nye muligheder for sløring samt ændring i logningsbekendtgørelsen se link til p-net [Snart kan borgerne se dine opslag i NordEPJ](#)

Der planlægges en kommunikation på Ledernyt og P-net i forhold til ibrugtagningen af afdelingssløring ultimo september/primio oktober.

Regionsrådet godkendte 26. februar, at der én gang årligt skal gives en status på anvendelsen af sløring i regionen. Denne status forventes at blive præsenteret for Regionsrådet i løbet af februar 2025.

Indstilling

Det indstilles, at Hovedudvalget

1. Tager orientering om afdelingssløring til efterretning
2. Giver input til den præsenterede kommunikationsplan til medarbejdersiden.

Beslutning

Klaus Larsen orienterede om den kommende mulighed for at foretage sløring på afdelingsniveau. Klaus gennemgik særlige opmærksomhedspunkter samt modellen for sløring i Sundhedsjournalen.

Der blev spurgt ind til følgende:

- hvordan man forholder sig til psykiatriske patienter, som også behandles i somatikken
- om sløringen også gælder i forhold til andre myndigheder, eks. politiet som har oplysninger om sundhedspersonalet.
- Slår sløringen af en ansat igennem for alle afdelinger.
- Om de 90 dages sløring kan forlænges

Generelt skal man være opmærksom på, at hovedparten af psykiatriske patienter ikke udgør nogen sikkerhedsrisiko. Det afklares om en sløring også gælder ift. andre myndigheder. Sløringen for en ansat gælder for ens stamafdeling. Det er muligt at forlænge de 90 dage.

Der har konkret været 14 sløringer siden den 19. marts 2024.

Der var følgende input til kommunikationsplanen:

- Der ønskes en Pixi udgave, som suppleres med en mere uddybende beskrivelse
- Måske en god FAQ med alle spørgsmål og svar

Jakob Krogh konkluderede at, det er en kompleks lovgivning og teknologi, man er i gang med at implementere. Det er en vanskelig opgave, der skal løses – vi skal være åbne samtidig med, at der kan være konkret behov for at beskytte medarbejdere.

Bilag

Bilag 3

Bilag 2

Bilag 1

Punkt 9: Orientering om aktuelle digitaliseringsindsatser i regionen, kl. 14.10-14.40

1-13-957-24

Resumé

Med punktet gives en orientering om aktuelle digitaliseringsindsatser, som på forskellig vis bidrager til digital værdiskabelse i både den administrative og den kliniske hverdag i Region Nordjylland. Oplægget præsenteres af IT-direktør Klaus Larsen, Digitalisering og IT.

Det indstilles, at Hovedudvalget tager orienteringen til efterretning.

IT-direktør Klaus Larsen orienterer om indsatserne.

Sagsfremstilling

Region Nordjyllands it-afdeling, Digitalisering og IT, har som sin kerneopgave at it-understøtte regionen, og i samarbejde med administration og klinik arbejder Digitalisering og IT med at anvende digitale teknologier til at nå Region Nordjyllands strategiske mål. Det gøres bl.a. ved at udbrede kendskabet til de muligheder, som digitale løsninger byder på, og indgå i dialog om erfaringer, udfordringer og potentialer med digitalisering. Afsættet er, at digitalisering skal ske med udgangspunkt i patienters, borgeres og personalets behov, og nye teknologier skal bringes i spil for at sikre den fortsat høje kvalitet i regionens ydelser.

Med henblik på kontinuerligt at forbedre sikkerhed og patientsikkerheden, optimere arbejdsgange for regionens medarbejdere og overholde gældende lovgivning videreudvikles og opgraderes regionens it-systemer løbende. Digitale løsninger er samtidig centrale redskaber, når det gælder om at løse udfordringer på sundhedsområdet, som f.eks. øget aktivitets- og kapacitetspres som følge af den demografiske udvikling med flere ældre og flere borgere med multisygdom, samt en stigende udfordring med rekruttering af sundhedspersonale.

Med punktet gives et indblik i aktuelle indsatser, som på forskellig vis bidrager til digital værdiskabelse i regionen. Oplægget vil bl.a. omfatte indsatser i forhold til EPJ, kunstig intelligens og Office365 samt den nye løsning Borgerplatformen, der som supplement til eksisterende kommunikationsløsninger tilbyder patienterne én samlet digital indgang til det nordjyske sundhedsvæsen.

Indstilling

Det indstilles, at Hovedudvalget

1. tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Klaus Larsen orienterede om udvalgte indsatser. Indsatser som skal bidrage til værdiskabelse for borgere i Region Nordjylland samt bidrage til at løse regionens udfordringsbillede, bl.a. i forhold til kapacitetspres og ventelister, arbejdskraft udfordringer, en presset økonomi.

Der blev gjort opmærksom på at, man skal huske at tænke arbejdsmiljø ind i digitaliseringstiltag.

Klaus Larsen gav en status på NordEPJ. Systemet har været i drift i ca. 2 år og det opleves som værende et godt, dynamisk og driftssikkert system. Der er etableret et velfungerende vstdansk IT-samarbejde om systemet.

Der var ros til implementering af NordEPJ. Nu udstår der et spørgsmål om, hvad man skal dokumentere i journalen.

Der blev givet en status på:

- implementeringsplanen for Borgerplatformen
- NordEPJ og hospitalsbyen
- Anvendelse af kunstig intelligens i det nordjyske sundhedsvæsen

- Office365
- AI

Undervejs kom der bla. følgende kommentarer:

- Er der way-finding på det nye sygehus
- Det kræver noget af personalet at tage AI til sig samt at mærke effekten af AI
- Skal man være særligt opmærksom ved anvendelse af AI
- Ift. office365, vil det være en hjælp, hvis hjælpen til anvendelsen af systemet var nemt tilgængelig.

Jakob Krogh takkede for orienteringen og konkluderede at, det er et emne vi vender tilbage til i 2025.

Punkt 10: Eventuelt, kl. 14.40-14.45

1-01-77-2-24

Beslutning

Strukturreformen kan, hvis der er behov, dagsordenssættes den 30. oktober 2024.

Punkt 11: Kommunikation fra Hovedudvalget, kl. 14.45-14.50

1-01-77-2-24

Beslutning

Punkt 5 - Drøftelse af materiale om fastholdelse for at inspirere det videre arbejde i Region Nordjylland. Materialet sendes ud til MEDudvalgene med en opfordring til at behandle det lokalt.

Punkt 7 - Orientering om budgetforlig 2025. Følger egen kommunikationsplan

Punkt 9 - Orientering om aktuelle digitaliseringsindsatser i regionen. Læs mere her:

<https://rncloud.sharepoint.com/sites/PNET-I-IT>

Punkt 12: Evaluering af dagens møde, kl. 14.50-15.00

1-01-77-2-24

Sagsfremstilling

Hovedudvalget besluttede på ekstraordinært møde den 24. marts 2021, at evaluere hvert Hovedudvalgsmøde ud fra ITOP-værdierne som en fast del af dagsorden fremover.

Metoden er uformel men kan udvikles undervejs, når erfaringer er gjort. Evalueringen foretages på skift af to udvalgte medlemmer af Hovedudvalget.

Evaluator:

Bente Yder

Anne Bukh

Indstilling

Det indstilles, at Hovedudvalget

1. evaluerer dagens møde.

Beslutning

Anne Bukh

Dagsorden har været præget af, det har været orienteringspunkter. Det har været spændende og alsidige emner. Der skal være fokus på lidt flere drøftelsespunkter.

Bent Yder

Der er mere dynamik i de møder, hvor man drøfter punkter. Det har været gode og ordentlige drøftelser.

Der var ros, både fra Anne og Bente, til mødelederen.